附件1

2020年度（第四届）临沂市社会科学

突出贡献奖申报表

**姓 名：**

**年 龄：**

**工作单位：**

**职 务：   
 职称**（学位）**：**

**推荐部门**（盖章）**：**

临沂市社会科学优秀成果奖评选委员会制

二〇二零年四月

填 表 说 明

1、本表由参评申报者和所在部门（单位）人事部门负责填写。

2、本表用A4稿，A3纸双面打印，骑马订，封面纸质同内页纸质，签名处用钢笔或碳素笔填写，字迹要清楚；如项目栏中无相关内容的应写明“无”。

3、每位申报人填写申报表一式五份（附照片）。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 | |  | 出生  日期 |  | | 民族 |  | 2寸照片 | |
| 政治面貌 |  | | 参加工作时间 | |  | | 学历  学位 | |  | |
| 所在单位 |  | | | | | | 职务 | |  | |
| 职称 |  | | | | | | 专业  领域 | |  | | | |
| 主要  履历 | 起止年月 | | 工作单位（处、室、院、系、所） | | | | | | 职务 | | | 职称 |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
| 主要社会兼职 | 起止年月 | | 兼职部门（单位、团体） | | | | | | | 职务 | | |
|  | |  | | | | | | |  | | |
|  | |  | | | | | | |  | | |
|  | |  | | | | | | |  | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | 邮政编码 | |  | | |
| 联系方式 | | 办公电话 | |  | | | | 手机 | |  | | |
| 住宅电话 | |  | | | | Email | |  | | |

个 人 小 传

|  |
| --- |
| （个人简介、学术成绩、工作成绩、荣获奖励、体会等，1200字内） |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| 学术创新观点（800字内） |
| 申请人签名：  年 月 日 |

个人代表性著作类成果及获奖情况（限3项以内）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名 称  （按出版年限排序） | 作 者  （按版权页填写） | 课题情况 | 出版部门 | 出版时间 | 获奖情况  （时间、名称、等级） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

个人代表性论文类成果及获奖情况（限3项以内）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名 称  （按发表年限排序） | 作 者  (位次/人数) | 课题情况 | 发表刊物 | 发表时间  （年、月、期） | 获奖（转载、应用）情况  （时间、名称、等级） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

承担重点项目及获奖情况（限3项以内）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名 称  （按结项时限排序） | 承担责任  （按结项报告填写） | 项目形式 | 承担项目  起止时间 | 项 目  管理部门 | 产生效益  （转发、应用、推广、获奖等） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

媒体、书（报）刊主要评价、推介等情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 媒体、出版物  名 称 | 年、月（期）  （按年限排序） | 发表题目  （访谈、节目等名称） | 推介形式 | 备 注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

个人工作业绩主要获奖情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 获 奖 时 间  （按获奖年限排序） | 奖 项 名 称  （颁奖部门、奖项称谓、奖励等级） | 备 注 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

个 人 自 我 鉴 定

|  |
| --- |
| 申请人签名：  年 月 日 |

本人所在单位推荐意见

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （所在单位对参评人员的工作、学术鉴定） | | |
| （盖 章）  负责人签字：  年 月 日 | | |
| 工作  单位  人事  部门  审核  意见 | （盖 章）  负责人签字： 年 月 日 |
| 评审  会议  评审  意见 | 负责人签字：  （盖 章）  年 月 日 |
| 市社  科联  组织  部门  考察  意见 | 负责人签字：  （盖 章）  年 月 日 |
| 市评  委会  审定  意见 | 负责人签字：  （盖 章）  年 月 日 |

填 写 说 明

1、封面“**所在单位、职务**”：如参评人为专职做社会组织等工作，可填所在社会组织名称；

2、封面“**推荐部门（盖章）**”：以参评人所在单位最后审定部门为准填写并加盖公章；如为市社科联所属市级社科类社会组织（协会、研究会、促进会、民办社科研究机构）报送人选，应先由参评人选所在原单位填写审核意见后，再经市级社科类社会组织报送；

3、“**个人小传**”：由个人撰写，文体风格不限；

4、“**著作类成果**”填写样式：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名 称  （按出版年限排序） | 作 者  （按版权页填写） | 课题情况 | 出版部门 | 出版时间 | 获奖情况  （时间、名称、等级） |
| **著作名称** | **\*\*著或\*\*主编** | **\*\***  **社科规划项目** | **\*\***  **出版社出版** | **2014年5月** | **2015年获临沂市**  **社科优秀成果奖一等奖** |

**※**“著作类成果”第二栏版权页没有出现参评者姓名的，可在此栏说明申报人承担的章节部分，并在“申报材料”中一并将原著中相关说明复印装订。

5、“**文章类成果**”填写样式：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名 称  （按发表年限排序） | 作 者  (位 次/人数) | 课题情况 | 发表刊物 | 发表时间  （年、月、期） | 获奖情况  （时间、名称、等级） |
| **文章名称** | **独立**  **或2/3、1/2** | **“十二五”国家\*\*\***  **重点项目** | **《\*\* 社会科学》** | **年第 期** | **年获国家\*\*部**  **二等奖** |
| **国家\*\*重点项目**  **鉴定通过** | **年 月** |

6、“**承担重点项目**”：主要填写参加国家及省市重点课题研究、重大成果鉴定以及有关重大课题考察调研，填写样式：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称  （按结项时限排序） | 承担责任 | 项目形式 | 承担项目  起止时间 | 项 目  管理部门 | 产生效益  （转发、应用、推广、获奖等） |
| **“沂蒙精神”**  **调 研** | **按结项报告**  **参与人员填写** | **\*\*年召开“沂蒙精神”研讨会** | **\*\*\*年**  **至\*\*\*年** | **市社科联** | **“沂蒙精神”提炼与调查报告** |

7、“**媒体、书（报）刊评价、推介情况**”：主要指播出发行的视频作品和广播、电视以及书籍、报纸、杂志等对参评人的专题节目、推介评论、传记文章以及文著评论等。**如2015年6月8日 山东电视台\*\*频道 “学者专访” 访谈节目；或2015年9月5日 大众日报 《简析\*\*\*》 书评；**

8、“**个人主要获奖情况**”：指对个人年度或专项工作中的奖励及荣誉称号**，如\*\*\*年 获国家\*\*部颁发的“\*\*\*\*”奖励等；**

9、“**本人所在单位推荐意见**”：由参评人所在部门（单位）人事部门填写，主要对参评人选取得的学术成就或工作业绩作出客观、准确的评价与鉴定；

10、“**所在单位审核意见**”：填写参评人选所在部门(单位)人事部门对所报材料、参评成果的审核意见以及是否推荐的意见；

11、“**市评审会议评审意见**”：填写市社科优秀成果奖评选委员会组织召开的评审会议评审意见；

12、“**组织部门考察意见**”：填写由市社科联对参评候选人德、能、勤、绩、廉的考察意见；

13、《申报表》所填写成果类、评价类、证书类等材料均应附有相应原件（复印件）并按“封面、目录及相关材料”等有关要求装订；音像类资料需附光盘并出具出版音像单位相关证明；

14、参评候选人荣获该奖项后，组织部门的考察报告将与该申报表一起留存入档。